GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO DESARROLLO CURRICULAR
GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: TECNOLOGO EN GESTION CONTABLE Y FINANCIERA
- Código del Programa de Formación: 123102
- Nombre del Proyecto (si es formación Titulada) ORGANIZACIÓN CONTABLE DE UNA EMPRESA
- Fase del Proyecto (si es formación Titulada) Planeación
- Actividad de Proyecto(si es formación Titulada) Contabilizar los recursos de operación, inversión y financiación de acuerdo con las normas y políticas organizacionales
- Competencia: CONTABILIZAR LOS RECURSO DE OPERACIÓN, INVERSION Y FINANCIACION DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y POLITICAS ORGANIZACIONALES
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar: INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PROPOSITOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS, PARA UNA EFECTIVA APLICACIÓN EN ACTIVIDADES DE COSTEOS POR PROCESOS, POR ORDENES O CUALQUIER OTRO SISTEMA DE COSTOS.
- Duración de la Guía: 72 horas

1. PRESENTACION

Esta guía le orientará en su proceso auto formativo de los asientos contable y registros comerciales de una Organización para:

Clasificar documentos de hechos económicos de acuerdo con las normas legales y procedimientos Organizacionales, registrando los hechos económicos de la organización de acuerdo a las normas para producir reportes contables y financieros que reflejan la realidad de la empresa según normas legales y procedimientos organizacionales; preparando los estados contables y financieros de costos por ordenes por procesos o cualquier otro sistema de costos, En de la organización de acuerdo con la normatividad vigente de la información contable y financiera de acuerdo a las normas y políticas organizacionales, cuantificando y validando el plan de acción por área y proyecto según el plan estratégico de la organización

3. FORMULACION DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

- **Resultado 12 (febrero 02 – junio 08) Fundamentación**

Generar reportes contables, listados y libros oficiales de los hechos económicos, según normativa.

1.1 **Consulte como están conformadas las siguientes normatividades y elabore un listado de sus contenidos:**

a) Estatuto Tributario Colombiano

b) Código de Comercio Colombiano

c) Decreto 2649 de 1993

d) Código Sustantivo del Trabajo

e) Normatividad Ambiental.

f) contabilidad de costos .

-

Tomando como referencia la planeación pedagógica y las orientaciones para elaborar guías de aprendizaje citado en la guía de desarrollo curricular

4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Tome como referencia las técnica e instrumentos de evaluación citados en la guía de Desarrollo Curricular

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Evidencias de Conocimiento. Prueba de conocimiento	Define los reportes contables, documentos. Terceros, auxiliares de cuentas , balance de pruebas, estados de costos, de acuerdo a normativa. Identifica la estructura contable de acuerdo a los requerimientos de la organización,	**Cuestionario**
Evidencias de Desempeño: Observación Directa		**Lista de chequeo**
Evidencias de Producto: Informes	Elaborar libros y soportes, glosarios, cuadro sinóptico, Foros, talleres	**Documentos escritos, foros, Talleres, exposiciones.**

	Informe del análisis a las normas empresariales comerciales,	

5. GLOSARIO DE TERMINOS

Empresa, sin ánimo de lucro, actividad económica, capital, sociedad, persona jurídica, persona natural, sociedades, contrato.

6. REFERENTES BILBIOGRAFICOS

Biblioteca Virtual Sena
Plan único de cuenta para comerciantes virtual
Contabilidad de costos

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	Luis Fernando Vidal.	Instructor	CCIT	Abril 06 - 2022

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					